



Politica integrată a companiei

Conducerea companiei CLC Soc. Coop., făcând cunoscut prezentul document părților interesate și punând la dispoziție resurse umane, instrumente și resurse economice, se angajează să urmărească obiectivele de perfecționare ca parte integrantă a propriei activități și ca angajare strategică față de obiectivele cele mai generale ale societății.

CLC Soc. Coop. consideră, ca urmare a cerințelor îndeplinirii unor standarde tot mai ridicate, că strategia cea mai potrivită pentru obținerea acestei Politici a companiei constă în implementarea completă a unui Sistem de gestiune integrat pentru calitate, mediu, securitate, responsabilitate socială conform normelor UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, SA 8000:2008.

Cooperativa a adoptat, de asemenea, un Sistem de gestiune privind egalitatea sexelor (ADO) participând la un proiect pilot promovat de Direcția Dezvoltare a provinciei Livorno, în colaborare cu EFESO, agenția de formare a Legacoop Toscana, cu scopul de a pune în valoare și de a crea ocupații pentru femei în Provincia Livorno, asigurând acoperirea personalului intern și respectarea egalității de șanse în companie. Principiile fundamentale pe care se bazează sistemul de gestiune al societății sunt următoarele:

CALITATEA PRODUSULUI/SERVICIULUI

- a) satisfacerea exigențelor și așteptărilor clienților;
- b) continuarea îmbunătățirii produsului și a serviciului furnizat clientului;
- c) constanta angajare în prevenirea defectelor și erorilor, cunoscând faptul că a reuși să se identifice cauzele și ulterioarele acțiuni corective poate duce nu numai la reducerea costurilor și consumurilor inutile, dar și la îmbunătățirea globală a performanțelor societății;
- d) instruirea continuă a personalului în legătură cu tehnologiile de proces și de producție adoptate de societate.

SECURITATEA ȘI RESPECTUL PENTRU MEDIUL ÎNCONJURĂTOR

- a) respectarea riguroasă a întregii legislații în vigoare în domeniul mediului înconjurător și al protecției muncii;
- b) considerarea ca esențiale aspectele de securitate și de protecție a mediului înconjurător, până la faza de definire a noilor activități, sau în revizuirea celor existente;
- c) activități de sensibilizare și instruire a propriilor angajați în legătură cu tematicile de mediu și de protecția muncii;
- d) angajarea constantă pentru reducerea rebuturilor și a consumurilor de resurse energetice, precum și reducerea numărului accidentelor de muncă;
- e) participarea activă a întregii structuri a companiei (conducători, personal facturare, instalatori, servicii achiziționare și întreținere, muncitori etc.) conform propriilor roluri și competențe, pentru atingerea obiectivelor de securitate propuse, pentru ca:
 - instalațiile și utilajele, metodele operative și aspectele organizatorice să fie gestionate astfel încât să protejeze sănătatea muncitorilor și igiena locurilor de muncă, bunurile companiei, terții și comunitatea în care operează societatea;
 - informarea privind riscurile din cadrul companiei să fie distribuită tuturor angajaților; instruirea acestora să fie efectuată și actualizată cu referire specifică la atribuțiile lor;
 - să se facă față cu rapiditate, eficacitate și diligență necesităților apărute în cursul activităților lucrative;
 - să fie promovate cooperarea dintre diversele resurse ale companiei, colaborarea cu organizațiile oamenilor de afaceri și cu firmele străine;
 - să fie respectate toate legile, regulamentele în vigoare și procedurile și să se respecte standardele



Politica integrată a companiei

respectiv ale companiei;

- *să fie gestionate propriile activități înăd cont de obiectivul de a preveni accidentele și bolile profesionale. Să fie îndreptate în acest scop proiectarea, conducerea și întreținerea, inclusiv operațiunile de curățenie a locurilor de muncă, a mașinilor și instalațiilor.*

RESPONSABILITATE SOCIAL

- a) *nu utiliza și nici nu favoriza utilizarea muncii minorilor;*
- b) *nu utiliza și nici nu favoriza munca obligatorie;*
- c) *asigura tuturor angajaților un loc de muncă sigur și salubru;*
- d) *respecta dreptul muncitorilor de a forma sindicate și de a adera la acestea;*
- e) *nu practica și discriminări de nicio natură ;*
- f) *nu utiliza și nici nu favoriza pedepse corporale, coerciția mentală sau fizică și violență verbală ;*
- g) *lucra și respectând legile și contractul național de muncă aplicabil;*
- h) *garanta și respectarea nivelurilor de retribuție minime legale;*
- i) *implementa și menține activ un sistem de gestiune a responsabilității sociale.*

ADO (Egalitatea între sexe)

- a) *asigura și posibilități egale pentru ambele sexe, privitor la accesul, condițiile de lucru, instruirea profesională și retribuția;*
- b) *îmbunătățește și condițiile propriilor angajați;*
- c) *sensibiliza și personalul intern și extern (clienții și furnizorii) cu privire la tema „egalitate de anse”;*
- d) *asigura și respectarea prevederilor legale în materie de „egalitate de anse”.*

Societatea este convinsă că aplicarea acestor principii în conducerea de zi cu zi a propriilor activități va determina un avantaj, atât în termeni de competitivitate economică, cât și de imagine.

SGL și în consecință toate instrumentele introduse cu acesta, va fi reexaminat periodic, pentru a-i verifica actualitatea și eficacitatea, prin examinări periodice ale rezultatelor care vor fi culese sistematic și prelucrate, dar și prin confruntări directe. A adar, Cooperativa se așteaptă ca fiecare angajat, la orice nivel ar opera acesta, să contribuie în mod concret la îmbunătățirea Sistemului companiei, semnalând în timp util eventualele disfuncții/sau ineficiențe.

18 mai 2009

Conducerea